

## Upoważnienie

Upoważniam do odbioru mojego dziecka:

.....(imię i nazwisko dziecka)

i jednocześnie wyrażam zgodę, aby następujące osoby odbierały moje dziecko:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Numer dowodu osobistego lub PESEL	Numer telefonu

Oświadczam, że w przypadku odbioru mojego dziecka przez ww. osoby przyjmują na siebie odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka.

Czas trwania upoważnienia od dnia ..... do .....

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (dalej:RODO)**

Informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) jest **Szkoła Podstawowa nr 91 im. L. Teligi przy ul. Kasprzaka 45.**
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: [iod.sp91@cuwo.lodz.pl](mailto:iod.sp91@cuwo.lodz.pl), p. Paweł Szczepaniak.
3. Dane osobowe dzieci, rodziców lub opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu prowadzenia statutowej działalności placówki, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C oraz e oraz ustawy Prawo Oświatowe.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych w upoważnieniu może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, nie będą profilowane ani przetwarzane wyłącznie automatycznie w celu podejmowania ostatecznych decyzji.
6. Dane osobowe dzieci, rodziców lub opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu prowadzenia statutowej działalności placówki są przechowywane przez okres 1 roku.
7. Prawnym opiekunom, rodzicom i osobom upoważnionym do odbioru dzieci przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania, ponadto przysługuje im prawo do żądania usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w RODO.
8. Dane osobowe nie mogą być przenoszone, ponieważ są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz e oraz 9 ust. 2 lit. a oraz lit. c i nie są przetwarzane wyłącznie w sposób zautomatyzowany.

9. Opiekunom prawnym dzieci lub rodzicom oraz osobom upoważnionym do odbioru dzieci służy prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, którego rozpatrzenie następuje na podstawie art. 21 RODO.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych rodzicom lub opiekunom prawnym dzieci oraz osobom upoważnionym do odbioru dzieci przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych zawartych w niniejszym upoważnieniu nie jest obowiązkowe, jednak pozwala na prowadzenie statutowej działalności Szkoły oraz pomaga w zapewnieniu uczniom bezpiecznych warunków udziału w zajęciach i pobytu na terenie Szkoły oraz odbiór wyłącznie przez osobę mającą do tego upoważnienie.

Zapoznałam się/ zapoznałem się z treścią powyższej informacji.

**Zobowiązuję się poinformować osoby wskazane przeze mnie jako upoważnione do odbioru dziecka o spełnieniu powyższego obowiązku informacyjnego i poinformowania tych osób o jego treści.**

..... Podpis matki/opiekuna prawnego

Podpis ojca/opiekuna prawnego